Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos

mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo

tvarkos aprašo

2 priedas

**JONAVOS „NERIES“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**SPECIALIOJO UGDYMO SKYRIAUS**

**MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija; 2017 m. liepos 4 d. įsakymo Nr. V-556 pakeitimai), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“.
2. Aprašas reglamentuoja mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką Jonavos „Neries“ pagrindinėje mokykloje.

**II. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO**

**TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslas – nustatyti mokinio individualių pasiekimų lygį ir pažangą, išsiaiškinti ugdymosi poreikius dėl tolimesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos.
2. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo uždaviniai:

4.1. Padėti mokiniui pažinti save.

4.2. Padėti mokytojui įvertinti mokinio daromą pažangą, individualizuojant ir diferencijuojant ugdymosi turinį, taikant įvairius mokymosi metodus ir būdus.

4.3. Teikti tėvams (globėjams) informaciją apie mokinio pasiekimus ir pažangą.

**III. VERTINIMO PRINCIPAI IR NUOSTATOS**

1. Vertinimo principai:
   1. pozityvumas ir konstruktyvumas – vertinama tai, ką mokinys geba, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti;
   2. objektyvumas – veiksmingumas –vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą;
   3. informatyvumas – Specialiojo ugdymo skyriaus mokiniams taikomas ideografinis vertinimas. Apie mokinių pasiekimus informuojami mokiniai, jų tėvai (globėjai).
2. Vertinimo nuostatos:
   1. vertinimas skirtas padėti ugdytis;
   2. vertinama žinios ir gebėjimai.

**IV. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

* 1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas mokiniams ir jų tėvams (globėjams) aiškiais, suprantamais kriterijais.
  2. mokytojas planuoja ir atlieka pažangos ir pasiekimų vertinimą. Analizuoja ir koreguoja ugdymo turinį;
  3. mokinių tėvai gauna aiškią, savalaikę informaciją apie savo vaiko mokymąsi, pažangą bei pasiekimus. Kartu su mokytoju dalyvauja pažangos pokyčiuose.
  4. Mokytojai vertinimo planavimą aptaria su mokinių tėvais.
  5. Mokytojai mokinių pažangai, pasiekimams vertinti naudoja šiuos vertinimo tipus:
  6. ideografinis vertinimas – lyginami dabartiniai mokinio pasiekimai su ankstesniais, stebima ir vertinama daroma pažanga;
  7. apibendrinamasis vertinimas – vertinimas naudojamas baigus programą, kursą, modulį.

Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

1. Mokslo metų pabaigoje apibendrinami mokinių I-ojo ir II-ojo pusmečių pasiekimų rezultatai, priimamas sprendimas dėl mokinio kėlimo į aukštesnę klasę:
   1. pasiekimai įrašomi atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje, nurodoma įskaityta neįskaityta;
   2. specialiojo ugdymo skyriaus mokinių pasiekimai vertinami atsižvelgiant į jiems skirtų ugdymo programų ypatumus, pagal nustatytus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius;
   3. skyriaus mokinių pažanga ir pasiekimai fiksuojami pasiekimų vertinimo lapuose (individualizuota ugdymo programa);
   4. baigus pradinio, pagrindinio, socialinių įgūdžių ugdymo programas rengiamas pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

**V. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS FIKSAVIMAS**

1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas elektroniniame dienyne pastoviai.
2. Du kartus per mokslo metus (po I ir II pusmečių) pildoma lentelė „MOKINIŲ PAŽANGOS FIKSAVIMAS” (Lentelė Nr. 1). Pasiekimai, pažanga aptariami, analizuojami Specialiųjų pedagogų metodinės grupės posėdžiuose, Vaiko gerovės komisijoje.
3. Mokslo metų pabaigoje pildoma „BENDRA KLASĖS VERTINIMO PAŽANGOS ANALIZĖ“ (Lentelė Nr. 2). Pasiekimai, pažanga aptariami, analizuojami Specialiųjų pedagogų metodinės grupės posėdžiuose, Vaiko gerovės komisijoje.
4. Specialiojo ugdymo skyriaus mokinių pažanga ir pasiekimai fiksuojami Individualizuotose ugdymo programose po išeitos temos.
5. Ugdymo pakopos pabaigoje mokiniai vertinami Apibendrinamuoju vertinimu (Lentelė Nr. 5, Lentelė Nr. 6, Lentelė Nr. 7).

**VI. VERTINIMAS UGDYMO PROCESE IR BAIGUS PROGRAMĄ**

1. Pradinių specialiųjų (lavinamųjų) klasių mokinių vertinimas ugdymo procese ir baigus programą:
   1. 1-4 specialiųjų (lavinamųjų ) klasių mokinių ugdymosi pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, taikoma nepažyminė vertinimo sistema. Pusmečio pabaigoje, įvertinant mokinį rašoma „ įskaityta“ (įsk.) arba „neįskaityta“ (neįsk.);
   2. Mokinių pasiekimai fiksuojami el dienyne kas dvi savaites;
   3. Veiklų (pamokų) metu taikomos įvertinimo formos:
      1. žodžiu – pagyrimai, padrąsinimai, patarimai, nurodymai artimiausios veiklos krypties, pastabos, komentarai;
      2. raštu – raidės, simboliai („Šviesoforas“, liūdnos ar linksmos, rimtos „šypsenėlės“, veidukai, lipdukai ir kt.), žodeliai: valio, ačiū, puiku, super, nuostabu, šaunuolis, pakeltas ar nuleista nykštys ir kt.;
   4. Mokslo meto pradžioje atliekamas kiekvieno mokinio žinių įvertinimas (naujai atvykusio mokinio žinių įvertinimas);
   5. Pusmečio pabaigoje atliekamas mokinių pažangos fiksavimas ir mokinių pasiekimų aprašai (Lentelė Nr. 1, Lentelė Nr. 3);
   6. Specialiųjų poreikių mokinių, besimokančių pagal individualizuotas programas, ugdymo rezultatai aptariami skyriaus VGK posėdžiuose;
   7. Vertinant mokinius, lankančius logopedines pratybas, naudojamos įvairios skatinimo formos (pagyrimai žodžiu, raštu). Kiekvienų pratybų metu mokiniai vertinami simboliu;
   8. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas apibendrinamasis vertinimas (Lentelė Nr. 5).
2. 5-10 specialiųjų (lavinamųjų) klasių mokinių vertinimas ugdymo procese ir baigus programą:
   1. 1 5-10 specialiųjų (lavinamųjų ) klasių mokinių ugdymosi pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, taikoma nepažyminė vertinimo sistema. Pusmečio pabaigoje, įvertinant mokinį rašoma „ įskaityta“ (įsk.) arba „neįskaityta“ (neįsk.);
   2. Mokinių pasiekimai fiksuojami el dienyne kas dvi savaites;
   3. Veiklų (pamokų) metu taikomos įvertinimo formos:
      1. žodžiu – pagyrimai, padrąsinimai, patarimai, nurodymai artimiausios veiklos krypties, pastabos, komentarai;
      2. raštu – raidės, simboliai („Šviesoforas“, liūdnos ar linksmos, rimtos „šypsenėlės“, veidukai, lipdukai ir kt.), žodeliai: valio, ačiū, puiku, super, nuostabu, šaunuolis, pakeltas ar nuleista nykštys ir kt.;
   4. Mokslo meto pradžioje atliekamas kiekvieno mokinio žinių įvertinimas (naujai atvykusio mokinio žinių įvertinimas);
   5. Pusmečio pabaigoje atliekamas mokinių pažangos fiksavimas ir mokinių pasiekimų aprašai (Lentelė Nr. 1, Lentelė Nr. 3);
   6. Specialiųjų poreikių mokinių, besimokančių pagal individualizuotas programas, ugdymo rezultatai aptariami skyriaus VGK posėdžiuose;
   7. Baigus pagrindinio ugdymo programą rengiamas apibendrinamasis vertinimas (Lentelė Nr. 6).
3. Socialinių įgūdžių klasių mokinių vertinimas ugdymo procese ir baigus programą:
   1. 5-10 specialiųjų (lavinamųjų ) klasių mokinių ugdymosi pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, taikoma nepažyminė vertinimo sistema. Pusmečio pabaigoje, įvertinant mokinį rašoma „ įskaityta“ (įsk.) arba „neįskaityta“ (neįsk.);
   2. Mokinių pasiekimai fiksuojami el dienyne kas dvi savaites;
   3. Veiklų (pamokų) metu taikomos įvertinimo formos:
      1. žodžiu – pagyrimai, padrąsinimai, patarimai, nurodymai artimiausios veiklos krypties, pastabos, komentarai;
      2. raštu – raidės, simboliai („Šviesoforas“, liūdnos ar linksmos, rimtos „šypsenėlės“, veidukai, lipdukai ir kt.), žodeliai: valio, ačiū, puiku, super, nuostabu, šaunuolis; pakeltas ar nuleista nykštys ir kt.;
   4. Mokslo meto pradžioje atliekamas kiekvieno mokinio žinių įvertinimas (naujai atvykusio mokinio žinių įvertinimas);
   5. Pusmečio pabaigoje atliekamas mokinių pažangos fiksavimas ir mokinių pasiekimų aprašai (Lentelė Nr. 1, Lentelė Nr. 4);
   6. Specialiųjų poreikių mokinių, besimokančių pagal individualizuotas programas, ugdymo rezultatai aptariami skyriaus VGK posėdžiuose;
   7. Baigus pagrindinio ugdymo programą rengiamas apibendrinamasis vertinimas (Lentelė Nr. 7).

**VII. MOKINIŲ TĖVŲ INFORMAVIMAS**

**APIE PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMĄ**

1. Mokinių mokymosi pasiekimaifiksuojami elektroniniame dienyne. Prisijungimai prie el. dienyno tėvams suteikiami mokiniui pradėjus mokytis mokykloje.
2. Klasės vadovas/mokytojas organizuoja ne mažiau kaip 2 klasės tėvų susirinkimus per mokslo metus, kurių metu informuoja tėvus apie mokinių daromą pažangą bei pasiekimus, pasirinkta forma konsultuoja tėvus dėl edukacinės aplinkos.
3. Du kartus per metus (po I ir II pusmečių) mokinių tėvai (globėjai) apie vaiko pažangą bei pasiekimus sužino iš „Pasiekimų aprašų“(Lentelė Nr. 3, Lentelė Nr. 4).
4. Esant būtinybei pagalbą mokiniui teikiantys specialistai (logopedas, psichologas, gydomosios kūno kultūros mokytojas, neformaliojo ugdymo mokytojai) teikia informaciją tėvams žodžiu ar raštu apie vaiko ugdymosi pokyčius.

**VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Mokiniams, dėl žemos oro temperatūros ar paskelbto karantino, nevyksta užsiėmimai mokykloje, tačiau ugdymo procesas nenutrūksta. Mokytojai el. dienyne, el. pašte, socialiniuose tinkluose skelbia užduotis, kurias reikia atlikti.
2. Mokinių, mokomų namuose, mokymosi pasiekimai vertinami vadovaujantis „Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 ir mokykloje patvirtintais ugdymo planais.
3. Mokymas nuotoliniu būdu vykdomas pagal mokykloje nustatytą tvarką, patvirtintą mokyklos direktoriaus įsakymu.
4. Mokiniui, atvykusiam iš mokyklos, kurioje jo mokymosi pasiekimai buvo apibendrinami baigiantis trimestrui, pusmečių ir metiniai įvertinimai fiksuojami, gavus tos mokyklos pažymą apie mokymosi pasiekimus, kurioje nurodomi šiam mokiniui fiksuoti veiklų įvertinimai baigiantis pusmečiui.
5. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ugdymo procese tvarka gali būti keičiama, atsižvelgiant į ugdymo proceso pokyčius ir pakeistus jį reglamentuojančius dokumentus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_